Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorz?dowego nr 2 „Pod Jarz?bink?” w Po?czynie- Zdroju

Data publikacji

22.04.2026

Mieszka?cy

Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorz?dowego nr 2 „Pod Jarz?bink?” w Po?czynie- Zdroju

BURMISTRZ PO?CZYNA-ZDROJU

og?asza konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorz?dowego nr 2 „Pod Jarz?bink?” w Po?czynie- Zdroju

Szczegó?y konkursu:

https://umig.polczynzdroj.ibip.pl/public/get_file.php...

Załącznik do Zarządzenia Nr 276/2026 Burmistrza Połczyna-Zdroju z dnia 22 kwietnia 2026 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 2 „Pod Jarzębinką" w Połczynie-Zdroju

BURMISTRZ POŁCZYNA-ZDROJU

ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora

Przedszkola Samorządowego nr 2 „Pod Jarzębinką" w Połczynie-Zdroju,

I. Nazwa i adres jednostki, której dotyczy konkurs.

Przedszkole Samorządowe nr 2 „Pod Jarzębinką" w Połczynie-Zdroju, ul. Sobieskiego 10, 78-320 Połczyn-Zdrój.

II. Oznaczenie organu prowadzącego.

Urząd Miejski w Połczynie-Zdroju, Plac Wolności 3-4, 78-320 Połczyn-Zdrój

III. Wymagania wobec kandydatów.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz.U. z 2023r. poz.2578).

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju:

- Przedszkola Samorządowego nr 2 „Pod Jarzębinką" w Połczynie-Zdroju.

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o co najmniej 5-letnim stażu pracy:

- pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
- dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
- pracy- w przypadku pracownika niepedagogicznego (w tym minimum 2 lata na stanowisku kierowniczym);

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imiona i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania,

- adres do korespondencji;

4) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy (*poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem*), o których mowa w podpunkcie 2): świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, karta oceny pracy lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia:

- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich,

- świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) w przypadku cudzoziemca kopie:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim,

- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego (*poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem*);

7) kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym (*poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem*);

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;

11) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1

ustawy z dnia 27 lipca 2005r.- Prawo o szkolnictwie wyższym (dotyczy nauczyciela akademickiego)

12) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (dotyczy wyłącznie osoby urodzonej przed 1 sierpnia 1972r.);

13) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

14) kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – dotyczy wyłącznie nauczyciela (*poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem*);

15) kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - dotyczy wyłącznie nauczyciela i nauczyciela akademickiego, (*poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem*), wymagana jest tu ocena, która została ustalona w ostatnich:

- 5 latach pracy przed przystąpieniem do konkursu- w przypadku nauczyciela;
- 4 latach pracy przed przystąpieniem do konkursu- w przypadku nauczyciela akademickiego.

VI. Informujemy, że w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego przetwarzane będą dane osobowe kandydatów. W przypadku składania przez kandydata dokumentów zawierających dane osobowe wykraczające poza zakres wymagany przepisami obowiązującego prawa, prosimy o złożenie oświadczenia następującej treści: „Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wskazanych przeze mnie w złożonych dokumentach w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego". (Oświadczenie należy załączyć w oryginale).

V. Informujemy, iż na żądanie organu prowadzącego, kandydaci zobowiązani są do przedstawienia oryginałów dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 4 lit. d-g oraz l i m Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2578).

VI. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

VII. Oferty/aplikacje należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i adresem poczty elektronicznej oraz z dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 2 „Pod Jarzębinką" w Połczynie-Zdroju", **w terminie do dnia 15.05. 2026 r., do godziny 12^{00} w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Połczynie-Zdroju lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Połczynie-Zdroju, Plac Wolności 3-4, 78-320 Połczyn-Zdrój.**

(decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Połczynie-Zdroju)

Oferty złożone po upływie terminu wskazanego wyżej nie będą rozpatrywane

Konkursy przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Połczyna-Zdroju.

1. **Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 2 „Pod Jarzębinką" w Połczynie-Zdroju odbędzie się w dniu 28.05. 2026 roku, o godzinie 10^{00}**

Konkurs odbędzie się w sali narad Urzędu Miejskiego w Połczynie-Zdroju, Plac Wolności 3-4.

BURMISTRZ

Józef Nizioł

- Udost?pnij

- Drukuj
- PDF