



PROJEKT

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY POŁCZYN-ZDRÓJ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2024 ROK

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Połczyn-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 mowa jest o:

- a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.057),
- b) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Połczyn-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024,
- c) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez podmioty wymienione art. 3 ust 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- d) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 ustawy, działające na terenie Gminy Połczyn-Zdrój lub na rzecz jej mieszkańców,
- e) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Połczyna-Zdroju,
- f) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Połczyn-Zdrój,
- g) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Połczynie-Zdroju,
- h) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy.

2. Program współpracy Gminy Połczyn-Zdrój z organizacjami pozarządowymi opracowywany jest w oparciu o przepisy ustawy. Jedną z form ruchu społecznego są organizacje pozarządowe istniejące w naszej społeczności lokalnej. To właśnie w nich skupiają się ludzie aktywnie działający w interesie publicznym na przeróżnych płaszczyznach życia lokalnego.

3. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy i zakres współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, informacje o wysokości środków przeznaczonych na realizację programu, informacje o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

4. Zgodnie z postanowieniem w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy organizacjami pozarządowymi są:

- a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
- b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku - osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 ustawy.

5. Działalność pożytku publicznego może być prowadzona także przez:

- a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do

innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

- b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- c) spółdzielnie socjalne,
- d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2023.2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

ROZDZIAŁ II

Cele programu

1. Cel główny programu to rozwijanie różnych form współpracy, zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Połczyn-Zdrój oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu:

- a) efektywniejsze wykorzystanie istniejącej społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Połczyn-Zdrój,
- b) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych, poprzez wspieranie organizacji pozarządowych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych oraz innych podmiotów o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w realizowanych przez nich zadaniach publicznych,
- c) określenie zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy oraz udzielania pomocy organizacjom przez samorząd gminny,
- d) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych,
- e) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców Gminy Połczyn-Zdrój, otwartość na rozwój innowacyjnych form działalności organizacji pozarządowych,
- f) podniesienie jakości życia mieszkańców poprzez wspieranie działań na rzecz poprawy zdrowia publicznego, edukacji oraz ograniczenia problemów społecznych,
- g) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych oraz poczucia przynależności mieszkańców do społeczności lokalnej,
- h) zwiększenie zakresu możliwości spędzania czasu wolnego poprzez rozszerzenie oferty kulturalnej, artystycznej, rekreacyjnej i sportowej.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

Współpraca samorządu z organizacjami będzie realizowana według następujących zasad:

- a) zasada pomocniczości – oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- b) zasada suwerenności stron – przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji, nie narzucając sobie nawzajem woli ingerowania w wewnętrzne sprawy podmiotów,
- c) zasada partnerstwa – oznacza, że organizacja pozarządowa, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz współdziałają z Gminą Połczyn-Zdrój przy wykonywaniu zadań publicznych,
- d) zasada efektywności – polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- e) zasada uczciwej konkurencji – oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- f) zasada jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania – zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych.

ROZDZIAŁ IV

Formy współpracy

1. Współpraca finansowa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może odbywać się w formach:

- a) zlecenia organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- b) zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć formy:
 - powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji
 - wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, w tym udzielanie dotacji na pokrycie wkładu własnego w projektach realizowanych z funduszy zewnętrznych,
- c) użyczenia lub wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępniania lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,

2. Współpraca pozafinansowa Gminy Połczyn-Zdrój z organizacjami pozarządowymi polega na:

- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi aktów normatywnych odpowiednio do

- zakresu ich działania,
- c) współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z różnych źródeł, opiniowaniu wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
 - d) promowaniu ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
 - e) organizowaniu szkoleń i konsultacji z zakresu przygotowywania wniosków o dotacje,
 - f) publikowaniu na stronie internetowej Gminy i w mediach społecznościowych ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez Gminę i organizacje pozarządowe,
 - g) udziale podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
 - h) promowaniu działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy Połczyn-Zdrój oraz w innych mediach,
 - i) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

ROZDZIAŁ V

Zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne

1. Przedmiotem współpracy Gminy Połczyn-Zdrój z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a) realizacja zadań gminy określonych w ustawach, w zakresie zadań własnych gminy oraz wynikających ze sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- c) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych wynikających z diagnozy potrzeb i sposobu ich zaspokajania wskazanych w **Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Połczyn-Zdrój na lata 2022-2030**,
- d) konsultowanie aktów prawa lokalnego.

2. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy Połczyn-Zdrój przewidzianych do zlecenia lub powierzenia organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego należą zadania w zakresie:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych osób i rodzin, w tym:

- a) działania wspierające, pomocowe, społeczno-prawne skierowane do rodzin i osób zagrożonych przemocą, alkoholizmem, narkomanią i innymi uzależnieniami,
- b) dożywanie dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych,
- c) działania edukacyjne, opiekuńczo-wychowawcze skierowane do dzieci i rodzin z problemem alkoholowym, narkomanią, niewydolnych wychowawczo, zagrożonych przemocą,
- d) działania na rzecz niesienia wychowawczej i profilaktycznej codziennej pomocy dzieciom i młodzieży z rodzin ubogich i dotkniętych problemami społecznymi – alkoholizmem, narkomanią i innymi uzależnieniami,
- e) działania profilaktyczne, terapeutyczne, edukacyjne w zakresie narkomanii skierowane do osób uzależnionych i ich rodzin,

2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym:

- a) organizacja, przygotowanie i uczestnictwo w turniejach sportowych,
- b) organizacja zajęć sportowych oraz szkoleń dla dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół podstawowych w Gminie Połczyn-Zdrój,
- c) organizacja międzyszkolnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,
- d) organizacja zawodów i imprez sportowych o zasięgu ponadlokalnym i ogólnopolskim,
- e) promocja sportu wśród dzieci i młodzieży,
- f) propagowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywne spędzanie wolnego czasu,

3) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym:

- a) działania na rzecz integracji społecznej seniorów, poprzez zwiększenie uczestnictwa osób starszych w życiu lokalnej społeczności,
- b) aktywizacja osób starszych, w tym osób samotnych, poprzez zwiększanie dostępu do kultury, edukacji, sportu i rekreacji,
- c) działania zmierzające do zapobiegania wykluczeniu społecznemu osób starszych,

5) działalności na rzecz rozwoju, kultury sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) wspierania działalności artystycznych kół dziecięcych i młodzieżowych,
- b) wspierania działalności artystycznej i kulturalnej profesjonalnej i amatorskiej,
- c) promowanie i prezentowanie dorobku stowarzyszeń kulturalnych,
- d) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych o zasięgu ponadlokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- e) organizacja warsztatów i zajęć rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży zapewniających kreatywne spędzanie wolnego czasu,
- f) organizacja działań mających na celu podtrzymywanie i pielęgnację tradycji narodowych i lokalnych,

6) ochrony i promocji zdrowia, w tym przeciwdziałaniu uzależnieniom behawioralnym

7) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,

8) promocji i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,

9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

10) turystyki i krajoznawstwa w tym:

- a) działania związane z rozwojem turystyki aktywnej w szczególności turystyki rowerowej,
- b) działania związane z rozwojem ekoturystyki

11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w tym:

- a) organizacja zajęć i warsztatów z zakresu ekologii i ochrony przyrody tj. np.: budowa budek lęgowych i schronień dla różnych gatunków ptaków, owadów zapylających, małych ssaków (wiewiórki, nietoperze, jeże itp.) oraz ich poprawne zakładanie.
- b) organizacja imprez, wydarzeń, eko eventów promujących ochronę środowiska oraz zorganizowanych w sposób sprzyjających ochronie środowiska.

12) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,

13) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,

- 14) ratownictwa i ochrony ludności,
- 15) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 16) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.

ROZDZIAŁ VI

Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 będzie realizowany od 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

ROZDZIAŁ VII

Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie:
 - a) na podstawie art. 13 ustawy,
 - b) na podstawie art. 19a ustawy.
2. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Burmistrz publikuje informację o nim:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Miejskim w Połczynie-Zdroju,
 - c) na stronie miasta: www.polczyn-zdroj.pl.
3. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia konkursu.
4. Ogłoszenie konkursu na realizację zadań publicznych w roku następnym może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.
5. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w stosownych przepisach wynikających z ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.
6. Ofertę należy przygotować według zasad określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert publikowanym Zarządzeniem Burmistrza Połczyna-Zdroju.
7. W ofercie należy określić warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działań, na które składana jest oferta, w szczególności w zakresie

dostępności architektonicznej, w zakresie dostępności cyfrowej oraz w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej – Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2022.2240).

8. W terminie 14 dni od terminu zakończenia składania ofert Burmistrz dokona wyboru ofert, ma to zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

9. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Połczyna-Zdroju w formie zarządzenia.

10. Przed wybraniem ofert, Burmistrz Połczyna-Zdroju zasięgnie opinii Komisji Konkursowej.

11. Wykaz organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, których oferty zostały wybrane w konkursie i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu, zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu i na stronie internetowej miasta: www.polczyn-zdroj.pl.

12. Po ogłoszeniu wyników konkursu Burmistrz zawiera umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

13. Kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawuje Wydział Rozwoju Gminy i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Połczynie-Zdroju poprzez:

- a) wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
- b) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i Programie,
- c) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
- d) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

ROZDZIAŁ VIII

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację niniejszego programu wynosi 509.000,00 zł. (słownie: pięćset dziewięć tysięcy złotych 00/100). Planowane środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy.

ROZDZIAŁ IX

Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- b) liczba złożonych ofert w otwartych konkursach ofert,
- c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- d) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a ustawy,
- e) liczba Beneficjentów zrealizowanych zadań,
- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację zadań publicznych przez podmioty.

2. Burmistrz w ustawowym terminie przedstawi Radzie Miejskiej w Połczynie-Zdroju sprawozdanie z realizacji niniejszego programu.

ROZDZIAŁ X

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Tworzenie projektu programu przebiega w następujących etapach:

- a) przygotowanie projektu programu,
- b) konsultacje projektu programu w okresie od 31.10.2023 r. do 10.11.2023 r.,
- c) zamieszczenie informacji o konsultacjach na stronie internetowej Urzędu, w BIP Urzędu, na tablicy ogłoszeń Urzędu,
- d) po zakończonych konsultacjach projekt programu wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu, Burmistrz przedkłada do uchwalenia Radzie Miejskiej w Połczynie-Zdroju.

ROZDZIAŁ XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Otwarty konkurs ofert może być przeprowadzony przez Gminę z urzędu lub na wniosek (ofertę) złożony przez organizację pozarządową.

2. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest sporządzenie jej na formularzu, zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057).

3. Skład komisji konkursowej każdorazowo określa Burmistrz zarządzeniem.

W skład komisji konkursowej wchodzi:

- a) przedstawiciele organu wykonawczego – Burmistrza Połczyna-Zdroju,
- b) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 cyt. Ustawy, biorące udział w konkursie,

- c) w pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
5. Na pierwszym posiedzeniu, każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia powiązań, o których mowa w pkt. 4, członek komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
6. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy komisji.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
9. Rozstrzygnięcie komisji konkursowej nie jest wiążące dla Burmistrza.
10. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne i członkom komisji nie przysługuje również zwrot kosztów przejazdu.

ROZDZIAŁ XII

Zakończenie

1. Organizacje pozarządowe mają prawo do współudziału w kształtowaniu zakresu Programu współpracy Gminy Połczyn-Zdrój z organizacjami pozarządowymi. Prawo to może być realizowane poprzez systematyczne uczestnictwo przedstawicieli organizacji pozarządowych w spotkaniach organizowanych przez Burmistrza Połczyna-Zdroju.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.